



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТОМСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» 08 2013

№ 447-1

Томск

О внесении изменений в постановление Администрации Томского района от 27.01.2014 № 23 «О создании Межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет Томского района»

В целях организации деятельности Межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет Томского района, в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Томского района от 27.01.2014 № 23 «О создании Межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет Томского района» (далее - постановление):

1.1. приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению Делами Администрации Томского района разместить настоящее постановление на сайте Администрации Томского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия
Главы Томского района



С.Ю. Макурин

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет Томского района

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по мобилизации доходов в бюджет Томского района (далее - Межведомственная комиссия) является коллегиальным совещательным органом, координирующим взаимодействие государственных органов, хозяйствующих субъектов и органов местного самоуправления Томского района по увеличению доходной базы бюджета Томского района, использованию всех имеющихся резервов по увеличению налогового потенциала, разработке рекомендаций и предложений по реализации мер, направленных на повышение устойчивости функционирования экономики Томского района.

1.2. Межведомственная комиссия осуществляет свою работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами Томского района и настоящим Положением.

1.3. Решения, принимаемые Межведомственной комиссией, носят рекомендательный характер и могут учитываться при принятии муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Томского района.

2. Основные функции Межведомственной комиссии

Основными функциями Межведомственной комиссии являются:

2.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и хозяйствующих субъектов Томского района по обеспечению реализации мер, предусмотренных п. 1.1 настоящего Положения.

2.2. Выработка предложений по совершенствованию организации работы, связанной с:

- реализацией мероприятия по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды;
- исполнением плановых показателей бюджета Томского района по налоговым, неналоговым доходам и другим платежам;
- разработкой мероприятий по увеличению доходной части бюджета Томского района и

внесением их в установленном порядке на рассмотрение Главы Томского района и Думы Томского района;

- своевременной постановкой на учет в налоговые органы налогоплательщиков;
- обеспечением координации взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления Томского района с налогоплательщиками;
- обеспечением координации работы государственных органов, органов местного самоуправления Томского района, предприятий и организаций, расположенных на территории Томского района, по погашению недоимки в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- обобщением и анализом итогов работы, проведенной Межведомственной комиссией;
- выявлением резервов увеличения налогового потенциала, в том числе за счет инвестиционной и инновационной деятельности, эффективного использования муниципальной собственности.

2.3. Выработка рекомендаций в целях финансового оздоровления организаций - должников с использованием экономических и правовых рычагов, предусмотренных действующим законодательством о несостоятельности (банкротстве).

3. Права Межведомственной комиссии

Межведомственная комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

3.2. Образовывать рабочие группы по различным вопросам для подготовки рекомендаций, предложений, проектов муниципальных правовых актов и других материалов к заседаниям Межведомственной комиссии, привлекать для участия в деятельности рабочей группы представителей государственных и иных органов.

3.3. Вносить в установленном порядке предложения Межведомственной комиссии Главе Томского района и Думе Томского района для реализации мер, предусмотренных п. 1.1 настоящего Положения.

3.4. Обеспечивать координацию взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов Томского района по реализации мер, предусмотренных п. 1.1 настоящего Положения.

3.5. Приглашать в установленном порядке на заседание Межведомственной комиссии и заслушивать представителей государственных органов и органов местного самоуправления, руководителей предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Томского района, по

вопросам увеличения налогового потенциала, своевременной и в полном объеме уплаты налоговых и неналоговых платежей и др.

3.6. Запрашивать и получать в установленном порядке у государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Томского района, информацию, необходимую для работы Межведомственной комиссии.

3.7. Обращаться к администраторам налоговых и неналоговых платежей, в правоохранительные органы по инициированию проверок деятельности организаций, допустивших неуплату налоговых и неналоговых платежей.

4. Организация деятельности Межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.2. В целях реализации своих функций Межведомственная комиссия осуществляет обследование хозяйствующих субъектов Томского района посредством выездных мероприятий с участием членов Межведомственной комиссии или их представителей.

4.3. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Дату, время, место проведения заседаний Межведомственной комиссии и повестку дня ее заседаний определяет председатель Межведомственной комиссии либо лицо, исполняющее его обязанности.

О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания Межведомственной комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее, чем за три дня до даты его проведения.

4.4. В случае, если член Межведомственной комиссии по каким-либо причинам не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом секретаря Межведомственной комиссии.

Член Межведомственной комиссии, отсутствующий на заседании Межведомственной комиссии, может представить свое мнение по вопросам повестки дня заседания Межведомственной комиссии в письменной форме, которое оглашается на заседании Межведомственной комиссии и приобщается к протоколу ее заседания.

4.5. При несогласии с принятым Межведомственной комиссией решением член Межведомственной комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к соответствующему протоколу заседания Межведомственной комиссии.

4.6. Заседание Межведомственной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от установленного числа ее членов.

4.7. Решения Межведомственной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов Межведомственной комиссии, присутствующих на ее заседании.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии является решающим.

4.8. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Межведомственной комиссии и секретарем Межведомственной комиссии.

4.9. Председатель Межведомственной комиссии:

- вносит предложения в повестку дня заседаний Межведомственной комиссии;
- распределяет обязанности между заместителем председателя Межведомственной комиссии, секретарем Межведомственной комиссии и членами Межведомственной комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;
- председательствует на заседаниях Межведомственной комиссии;
- имеет право решающего голоса на заседаниях Межведомственной комиссии;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Межведомственной комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением решений, принятых Межведомственной комиссией.

4.10. Заместитель председателя при отсутствии председателя Межведомственной комиссии исполняет обязанности председателя Межведомственной комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Межведомственной комиссии.

4.11. Секретарь Межведомственной комиссии:

- организует подготовку заседаний Межведомственной комиссии, в том числе извещает членов Межведомственной комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Межведомственной комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению;
- обеспечивает ведение делопроизводства Межведомственной комиссии;
- участвует в подготовке вопросов на заседание Межведомственной комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии.

В случае отсутствия секретаря Межведомственной комиссии его обязанности могут быть возложены председателем Межведомственной комиссии либо лицом, исполняющим обязанности председателя Межведомственной комиссии, на одного из членов Межведомственной комиссии.

Состав
Межведомственной комиссии по мобилизации доходов
в бюджет Томского района

Председатель комиссии:

Гекендорф Ирина Викторовна – Заместитель Главы Томского района по экономической политике и муниципальным ресурсам

Заместитель председателя комиссии:

Карташова Елена Александровна – Начальник Управления по экономической политике Администрации Томского района

Члены комиссии:

Сафронова Ирина Васильевна – Председатель комитета по экономике Управления по экономической политике Администрации Томского района

Слонова Наталья Анатольевна – Начальник отдела арендных отношений Управления земельно-имущественных отношений Администрации Томского района

Камышенцева Инна Анатольевна – Начальник Управления персонифицированного учета Отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Томской области (по согласованию)

Лицарев Алексей Михайлович – Заместитель начальника Управления страхования профессиональных рисков и социальных программ – начальник отдела администрирования страховых взносов Отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Томской области (по согласованию)

Листова Анна Юрьевна – Ведущий инспектор ОГКУ «Центр занятости населения города Томска и Томского района» (по согласованию)

Русинов Александр Сергеевич – Врио заместителя начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по Томскому району майор полиции (по согласованию)

Сердюкова Лариса Валерьевна – Заместитель начальника отдела камерального контроля НДФЛ и СВ № 1 Управления Федеральной налоговой службы по Томской области (по согласованию)

Сукач Екатерина
Владимировна

– Помощник прокурора Томского района (по согласованию)

Михайлова Екатерина
Дмитриевна

– Государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Томской области (по согласованию)

Солодкина Татьяна
Владимировна

– Начальник отделения судебных приставов по Томскому району УФССП по Томской области (по согласованию)

– Глава сельского поселения Томского района (по согласованию)

Секретарь комиссии:

Скипина Т.А.

Главный специалист комитета по экономике Управления по экономической политике Администрации Томского района