

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТОМСКИЙ РАЙОН»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.04.2025 № 223-П

Томск

О внесении изменений в постановление

Администрации Томского района

от 10.02.2023 № 59-П «Об утверждении

Порядка проведения мониторинга

качества финансового менеджмента»

В целях совершенствования муниципального нормативного правового акта

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Томского района от 10.02.2023 № 59-П «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента» (далее – постановление), изложив приложение 1 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению Делами обнародовать настоящее постановление на сайте Администрации Томского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Томского района по финансово-экономическим вопросам - начальника Управления финансов.

Временно исполняющий полномочия

Главы Томского района М.Г. Савенков

+7(3822)44-23-91

Приложение к постановлению

Администрации Томского района

от 23.04.2025 № 223-П

Приложение 1

к Порядку проведения мониторинга

качества финансового менеджмента

Перечень показателей

для мониторинга качества финансового менеджмента главных

администраторов средств бюджета Томского района

| **№** | **Наименование показателя** | | **Расчет показателя (Р)** | **Оценка показа теля** | **Документы, используемые для расчета  показателя** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Бюджетное планирование** | | | | |
| 1.1 | Доля бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГРБС (без учета ассигнований на  исполнение публичных  обязательств), в процентах | | Р1.1 = Апр / Аобщ x 100, где:  Апр - объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках программ;  Аобщ - общий объем бюджетных ассигнований ГРБС (без учета ассигнований на исполнение публичных обязательств) |  | Данные годового  отчета об исполнении местного бюджета |
| Р1.1 >= 70% | 5 |
|  |  | | Р1.1 < 70% | 0 |  |
| 1.2 | Размещение на сайте Администрации Томского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт Администрации Томского района или официальный сайт) муниципальных программ в первоначальной редакции и с учетом изменений | | Р1.2- Размещение на официальном сайте муниципальных программ |  | Информация, размещенная на  официальном сайте Администрации Томского района |
| Муниципальная программа и последующие изменения в нее размещены | 2 |
| Муниципальная программа и/или последующие изменения в нее не размещены | 0 |
| 1.3 | Размещение на официальном сайте отчетов о реализации муниципальных программ | | Р1.3 - Размещение на официальном сайте отчетов о реализации муниципальных программ |  | Информация, размещенная на  официальном сайте Администрации Томского района |
| Отчеты о реализации муниципальных программ размещены | 2 |
| Отчеты о реализации муниципальных программ не размещены | 0 |
| 11.4 | Полнота формирования обоснований бюджетных ассигнований, в процентах | | Р1.4 = Ф3 / Фобщ x 100, где:  Ф3 - количество заполненных в полном объеме форм обоснований бюджетных ассигнований ГРБС;  Фобщ - общее количество форм обоснований бюджетных ассигнований, необходимых к заполнению по соответствующему ГРБС |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| Р1.4 = 100 % | 5 |  |
| Р1.4 < 100 % | 0 |
| 1.5 | Своевременность предоставления реестра расходных обязательств | | Р1.5 - Предоставление реестра расходных обязательств ГРБС в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| В установленный срок | 3 |
| В установленный срок с наличием ошибок | 1 |
| По истечении срока | 0 |
| **2.** | **Исполнение бюджета по расходам** | | | | |
| 2.1 | Изменения, вносимые в бюджетную роспись за исключением изменений, вносимых по расходам:  1) в случае уточнений, вызванных изменениями в Решение Думы Томского района об утверждении бюджета Томского района на очередной финансовый год и плановый период;  2) в случае изменения сводной бюджетной росписи в связи с получением межбюджетных трансфертов из других уровней бюджетов;  3) в случае выделения бюджетных ассигнований за счет резервных фондов Администрации Томского района | | Р2.1 =Kобр./4  Кобр.-количество обращений за год;  4- количество кварталов в году |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
|  | Р2.1<=10 | 3 |
|  | 10<Р2.1 | 0 |
| 2.2 | Равномерность расходов в отчетном финансовом году, в процентах | | Р2.2 = К4 / Кобщ x 100, где:  К4 - кассовые расходы ГРБС в 4-м квартале отчетного финансового года;  Кобщ - кассовые расходы ГРБС за отчетный финансовый год |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| Р2.2 - 30 % и менее | 5 |
| Р2.2 - свыше 30 % до 35% (включительно) | 3 |
| Р2.2 - более 35% | 0 |
| 2.3 | Доля исполнения на  конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований (за исключением  оптимизационных расходов), в процентах | | Р2.3 = А1/ А х 100, где  А1 – исполнение расходов ГРБС в отчетном периоде,  А – утвержденные ассигнования на отчетный период ГРБС |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| Р2.3 >= 95% | 5 |
| 90%< Р2.3< 95% | 4 |
| 85% <Р2.3<= 90% | 3 |
| 80%<Р2.3<= 85% | 2 |
| 75%< Р2.3 <=80% | 1 |
| Р2.3<75% | 0 |
| **3.** | **Формирование бюджетной отчетности** | | | | |
| 3.1 | Сроки представления годовой бюджетной отчетности | | Р3.1-Оценивается соблюдение сроков представления ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки | 5 |
| - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков | 0 |
| 3.2 | Качество представляемой  годовой бюджетной отчетности | | Р3.2= Оо / Ообщ x 5 баллов, где:  Оо - количество форм отчетов, представленных ГРБС в составе годовой бюджетной отчетности без ошибок, единиц;  Ообщ - общее количество отчетов, представленных ГРБС в составе годовой бюджетной отчетности, единиц | 0-5 | Годовые отчеты, представляемые ГРБС в Управление финансов |
| 3.3 | Отчет о расходах и численности органов местного самоуправления по форме 14МО, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2017 № 259н «Об утверждении форм отчетов о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления» | | Р3.3 –Оценивается соблюдение сроков представления ГРБС и полнота отчета о расходах и численности органов местного самоуправления по форме 14МО |  | Отчет о расходах и численности органов местного самоуправления по форме 14МО,  представляемый ГРБС в Управление финансов |
| Отчет представлен в установленные сроки в полном объеме | 5 |
| Отчет представлен с нарушением сроков в полном объеме | 3 |
| Отчет представлен с нарушением сроков не в полном объеме с наличием ошибок | 0 |
| 3.4 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | Р3.4 - Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 5 | Годовые отчеты, представляемые ГРБС в Управление финансов |
| Наличие просроченной кредиторской задолженности | 0 |
|  |
| Р3.4  равно 0 рублей | 5 |  |
| Р3.4 более 0 рублей | 0 |
| 3.5 | Качество доработки отдельных форм годовой бюджетной отчетности | Р3.5. – устранение ошибок в формах 0503110, 0503121, 0503130, 0503168, 0503169 после первого направления Управлением финансов ГРБС данных форм на доработку | |  | Годовые отчеты, представляемые ГРБС в Управление финансов |
| Р3.5. – ошибки устранены после первого направления форм на доработку ГРБС, либо ошибки изначально отсутствовали | | 5 |
| Р3.5. – формы годовой бюджетной отчетности направлялись на повторную доработку ГРБС | | 0 |
| **4.** | **Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений** | | | | |
| 4.1 | Наличие результатов  контроля за исполнением муниципальных заданий на  предоставление муниципальных услуг (выполнение работ), в процентах | Р4.1 = Ку / Куо х 100, где:  Ку - количество бюджетных (автономных) учреждений, до которых доведены муниципальные задания;  Куо - количество бюджетных (автономных) учреждений, в отношении которых сформированы отчеты об исполнении муниципального задания бюджетными (автономными) учреждениями, в отношении которых ГРБС  выполняет функции и полномочия  учредителя | |  | Информация,  предоставляемая  ГРБС |
| Р4.1 = 100% | | 4 |
| Р4.1 - от 70 % (включительно) до 100 % | | 1 |
| Р4.1 - менее 70 % | | 0 |
| 4.2 | Доля муниципальных учреждений, разместивших на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях план финансово-хозяйственной деятельности (для муници-пальных бюджетных и автономных учреждениях) или бюджетную смету (для казенных учреждениях) на текущий финансовый год (в процентах от общего количества муниципальных учреждений муниципального образования) | Р4.2 = 100% | | 5 | Информация,  предоставляемая  ГРБС |
| Р4.2  - от 100% до 90% (включительно) | | 3 |
| Р4.2 - менее 90% | | 0 |
| 4.3 | Доля муниципальных бюджетных и автономных учреждений, разместивших на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях муниципальные задания на текущий финансовый год (в процентах от общего количества муниципальных и автономных учреждений) | Р4.3 = 100% | | 5 | Информация,  предоставляемая  ГРБС |
| Р4.3 - от 100% до 90% (включительно) | | 3 |
| Р4.3 - менее 90% | | 0 |
| 4.4 | Обеспечение выполнения муниципальных заданий в полном объеме, в процентах | Р4.4=Зв/Здх100, где  Зв- количество муниципальных заданий, в которых показатели объема всех муниципальных услуг (работ) выполнены на 100 процентов и более (с учетом допустимого отклонения от установленного значения показателя объема, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным);  Зд - общее количество доведенных муниципальных заданий | |  | Информация,  предоставляемая  ГРБС |
| Р4.4- равно 100% | | 3 |  |
|  |  | Р4.4-менее 100% | | 0 |  |
| **5.** | **Качество управления активами и осуществления муниципальных закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд** | | | | |
| 5.1 | Доля отказанных Заявок на закупку в АЦК-МЗ, в процентах | Р5.1 = ЗнЗоткз / ЗнЗобщ х100, где:  ЗнЗоткз - количество отказанных Заявок ГРБС на закупку, единиц;  ЗнЗобщ - общее количество Заявок на закупку ГРБС, поступивших на контроль для размещения на ЕИС, единиц | |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| Р5.1-20 % и менее | | 4 |
| Р5.1 -от 20% до 40 % (включительно) | | 3 |
| Р5.1 -от 40% до 60 % (включительно) | | 2 |
| Р5.1 -от 60% до 80 % (включительно) | | 1 |
| Р5.1 -больше 80% | | 0 |  |
| 5.2 | Эффективность расходов на содержание главного администратора бюджетных средств | Р5.2 -кассовые расходы на содержание главного администратора бюджетных средств по коду вида расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» за отчетный финансовый год ( за исключением расходов, связанных с осуществлением полномочий за счет средств областного бюджета) по коду классификации оператора операций сектора государственного управления 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам (далее КОСГУ) | |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| Р5.2 =0 | | 5 |  |
| Р5.2 более 0 | | 0 |  |
| 5.3 | Полнота принятия бюджетных обязательств | P5.3 = 1 – Sra / Lra, где  Sra - объем принятых бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд на финансовое обеспечение деятельности ГРБС в отчетном периоде (в тыс. рублей);  Lra - лимиты бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд, доведенные ГРБС на финансовое обеспечение деятельности в отчетном периоде без учета оптимизационных расходов (в тыс. рублей). | |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| Р5.3≤0,1\_показатель за год | | 1 |
| В иных случаях | | 0 |
| 6. | **Контроль и финансовая дисциплина** | | | | |
| 6.1 | Проведение инвентаризации | Р6.1 – Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации | | 1 | Текстовая часть «Пояснительной записки» по форме 0503160, утвержденной приказом Минфина России. В случае расхождений по результатам инвентаризации таблица №6 «Сведения о проведении инвентаризации» по форме, утвержденной Приказом Минфина России |
| - отсутствие сведения о проведении инвентаризации | | 0 |
| 6.2 | Суммы, взысканные за счет средств местного бюджета по исполнительным листам | Р6.2 - сумма средств, взысканных в отчетном финансовом году за счет средств местного бюджета в соответствии со статьями 242.2 и 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации по исполнительным листам, в рублях | |  | Информация, находящаяся в распоряжении Управления финансов |
| Р6.2 – равно 0 рублей | | 1 |
| Р6.2 – более 0 рублей | | 0 |
| **7.** | **Предоставление межбюджетных трансфертов** | | | | |
| 7.1 | Доля неиспользованных целевых межбюджетных трансфертов, предоставляемых ГРБС бюджетам сельских поселений в отчетном финансовом году, в процентах | | Р7.1 =(1- (Тф -Тв) / Тп) х 100, где  Тф - объем целевых межбюджетных трансфертов, перечисленных ГРБС в бюджеты сельских поселений по итогам отчетного финансового года;  Тв - неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов на конец отчетного финансового года, подлежащий возврату (возвращенный) в бюджет района из бюджетов сельских поселений;  Тп - плановый объем целевых межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений, предусмотренный ГРБС сводной бюджетной росписью по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года |  | Информация,  предоставляемая  ГРБС |
| Р7.1 - 5 % и менее | 5 |
| Р7.1 - от 5 % до 15 % | 1 |
| Р7.1 - свыше 15 % | 0 |