



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТОМСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОГО РАЙОНА

Управление финансов

**ПРИКАЗ**

от « 23 » 10 2022 г.

№ 152/1

О проведении мониторинга качества осуществления  
Администрацией поселения внутреннего финансового  
контроля и внутреннего финансового аудита за 2021 год  
и истекший период 2022 года.

В соответствии с п. 1 плана проведения проверок органом внутреннего муниципального финансового контроля муниципального образования «Томский район» по осуществлению контроля в финансово-бюджетной сфере на период планирования январь – декабрь 2022 года, утвержденного приказом Управления финансов Администрации Томского района от 23.12.2021 №2 и приказом Управления финансов Администрации Томского района от 30.07.2021 №4 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества осуществления Администрацией поселения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести мониторинг качества осуществления Администрацией поселения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за 2021 год и истекший период 2022 года (далее – мониторинг) в рамках соглашения о передаче (принятии) части полномочий по вопросам местного значения сельского поселения, а именно в отношении:
  - 1.1. Администрации Боганевского сельского поселения;
  - 1.2. Администрации Воронинского сельского поселения;
  - 1.3. Администрации Заречного сельского поселения;
  - 1.4. Администрации Зоркальцевского сельского поселения;
  - 1.5. Администрации Игатовского сельского поселения;
  - 1.6. Администрации Калтайского сельского поселения;
  - 1.7. Администрации Коньоловского сельского поселения;
  - 1.8. Администрации Корниловского сельского поселения;
  - 1.9. Администрации Малиновского сельского поселения;
  - 1.10. Администрации Межениновского сельского поселения;
  - 1.11. Администрации Мирненского сельского поселения;
  - 1.12. Администрации Моряковского сельского поселения;
  - 1.13. Администрации Наумовского сельского поселения;
  - 1.14. Администрации Поворождественского сельского поселения;
  - 1.15. Администрации Октябрьского сельского поселения;
  - 1.16. Администрации Рыбаловского сельского поселения;
  - 1.17. Администрации Спасского сельского поселения;
  - 1.18. Администрации Турунтаевского сельского поселения.

2. Установить тему мониторинга: Оценка организации и качества осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3. Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе мониторинга, указан в Приложении №1.

4. Срок проведения с 24.10.2022 в течение 40 рабочих дней.

5. Мониторинг проводится проверочной группой в составе:

- начальника отдела внутреннего муниципального финансового контроля Воронкиной Д.С. (руководитель проверочной группы);

- ведущего специалиста-эксперта отдела внутреннего муниципального финансового контроля Сагуновой М.М.;

- заместителя начальника Управления финансов- председатель комитета по вопросам правового обеспечения и автоматизации бюджетного процесса Заичевой Е.Ю.

- председателя комитета - главный бухгалтер комитета по учету и отчетности Курашкиной Т.А.;

- главного специалиста комитета по вопросам правового обеспечения и автоматизации бюджетного процесса Мельниковой О.Б.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника Управления финансов-  
председатель комитета бюджетной политики,  
межбюджетных отношений, программно-целевого  
планирования и анализа бюджета



Г.А. Алентьева

**Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе мониторинга:**

1. Нормативно-правовое регулирование организации и проведения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.
2. Оценка фактического состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в Администрации поселения:
  - 2.1. Муниципальные правовые акты по организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в Администрации поселения и осуществлению бюджетных процедур.
  - 2.2. Рекомендации и их исполнение по результатам мониторинга, проведенного в 2021 году за 2020 год.
  - 2.3. Наличие должностных лиц, уполномоченных на организацию и осуществление закупок в соответствии с Законом №44-ФЗ и проверка документов по организации их деятельности.
  - 2.4. Наличие прав доступа пользователей для электронного документооборота в государственных (муниципальных) информационных системах.
3. Оценка организации и выполнения бюджетной процедуры применительно ко всем этапам бюджетного процесса (планирование, исполнение, отчетность):
  - 3.1. Изучение представленных документов на этапе планирования.
  - 3.2. Изучение представленных документов на этапах осуществления закупки и исполнения контракта.
  - 3.3. Изучение представленных документов на этапе отчетности.
4. Оценка степени соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению бюджетных полномочий, требований к организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе к операции (действию) по выполнению бюджетной процедуры и осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.